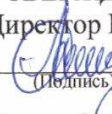


**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ВОЛОДИНСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»
КРИВОШЕИНСКОГО РАЙОНА ТОМСКОЙ ОБЛАСТИ**

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ «Володинская СОШ»

 /С.Л. Александрова /
(Подпись) (И.О. Фамилия)

Приказ № 86/01-09 от «23» августа 2023г.

Положение

об индивидуальном учете результатов освоения обучающимися образовательных программ и поощрений, хранение в архивах информации об этих результатах и поощрениях на бумажных и (или) электронных носителях

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об индивидуальном учете результатов освоения обучающимися образовательных программ и поощрений, хранение в архивах информации об этих результатах и поощрениях на бумажных и (или) электронных носителях (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом МБОУ «Володинская СОШ», локальными актами МБОУ «Володинская СОШ»

1.2. Настоящее Положение определяет общие правила осуществления индивидуального учета результатов освоения обучающимися образовательных программ и поощрений обучающихся (далее – индивидуальный учет результатов обучающихся), а также хранения в архивах информации об этих результатах на бумажных и (или) электронных носителях в МБОУ «Володинская СОШ»

2. Организация индивидуального учета результатов освоения обучающимися образовательных программ и поощрений обучающихся

2.1. Индивидуальный учет результатов обучающихся осуществляется на бумажных и (или) электронных носителях.

2.2. К бумажным носителям индивидуального учета результатов обучающихся относятся протоколы государственной итоговой аттестации обучающихся 9, 11 классов, экспертные листы защиты групповых и индивидуальных проектов обучающихся, книга регистрации выданных документов об образовании; аттестаты об окончании основного и среднего общего образования, личные дела обучающихся, журналы успеваемости по общеобразовательным предметам (при наличии), журналы внеурочной деятельности, журналы успеваемости по программам дополнительного образования, дневник успеваемости обучающихся:

1. Протоколы государственной итоговой аттестации обучающихся 9,11 классов отражают результаты освоения обучающимися основной образовательной программы соответствующего уровня образования по отдельным учебным предметам.

2. Экспертные листы защиты групповых и индивидуальных проектов обучающихся отражают сформированность метапредметных универсальных учебных действий обучающихся.

3. Книга регистрации выданных документов об образовании ведется отдельно по каждому уровню общего образования и содержит, в том числе, сведения о наименовании учебных предметов и итоговых отметках выпускника по ним.

4. Аттестат об основном общем образовании и приложение к нему выдаются выпускникам 9 класса, завершившим обучение по образовательным программам основного общего образования и успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию (набравшим по сдаваемым учебным предметам минимальное количество первичных баллов, определенное органом исполнительной власти субъекта Российской

Федерации, осуществляющим государственное управление в сфере образования).

5. Аттестат об основном общем образовании с отличием и приложение к нему выдаются выпускникам 9 класса, завершившим обучение по образовательным программам основного общего образования, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию (набравшим по сдаваемым учебным предметам минимальное количество первичных баллов, определенное органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющим государственное управление в сфере образования, без учета результатов, полученных при прохождении повторной государственной итоговой аттестации), и имеющим итоговые отметки «отлично» по всем учебным предметам учебного плана, изучавшимся на уровне основного общего образования.

6. Аттестат о среднем общем образовании и приложение к нему выдаются выпускникам 11 класса, завершившим обучение по образовательным программам среднего общего образования и успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию (набравшим по обязательным учебным предметам при сдаче единого государственного экзамена (далее – ЕГЭ) (за исключением ЕГЭ по математике базового уровня) количество баллов не ниже минимального, определяемого Росособразованием, а при сдаче государственного выпускного экзамена (далее – ГВЭ) и ЕГЭ по математике базового уровня получившим отметки не ниже удовлетворительной (3 балла).

7. В личном деле обучающегося выставляются итоговые результаты по предметам учебного плана соответствующей образовательной программы за каждый год обучения. Результаты обучающегося по каждому году обучения заверяются печатью образовательной организации и подписью классного руководителя.

8. Журнал успеваемости по образовательным программам предназначен для учета выполнения учебных программ, результатов текущей успеваемости, промежуточной и государственной итоговой аттестации; прохождения программного материала по предметам, курсам внеурочной деятельности; посещения учебных занятий обучающимися; назначения домашних заданий для обучающихся.

9. Журнал внеурочной деятельности для учета прохождения программного материала курсов внеурочной деятельности; посещения учебных занятий обучающимися.

10. Журнал успеваемости по программам дополнительного образования предназначен для учета выполнения программ дополнительного образования, результатов текущей успеваемости и промежуточной аттестации; учета посещения учебных занятий обучающимися.

11. Дневник успеваемости обучающегося фиксирует индивидуальные результаты обучения по учебным предметам. В дневниках обучающихся выставляется в отметочной и зачетной системах текущее, четвертное (полугодовое), промежуточное и итоговое оценивание результатов освоения обучающимися основной образовательной программы.

2.3. К электронным носителям индивидуального учета результатов обучающихся относится электронный журнал образовательной организации (при наличии).

Электронный журнал предназначен для учета выполнения учебных программ, результатов текущей успеваемости, промежуточной и государственной итоговой аттестации; прохождения программного материала по предметам, курсам внеурочной деятельности; посещения учебных занятий обучающимися; назначения домашних заданий для обучающихся; информирования о расписании учебных занятий, дистанционного взаимодействия между участниками образовательных отношений.

2.4. Порядок организации текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации освоения обучающимися образовательной программы и учет результатов регламентирован Положением о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся МБОУ «Володинская СОШ».

2.5. Оценка и учет уровня сформированности метапредметных результатов, выполнения индивидуальных и групповых проектов проводится и оценивается в соответствии с Положением об итоговом индивидуальном проекте обучающихся МБОУ «Володинская СОШ» в соответствии с ФГОС и ФОП ООО и Положением об индивидуальном проекте обучающихся 10-11 классов МБОУ «Володинская СОШ» в соответствии с ФГОС СОО.

2.6. Индивидуальные личностные результаты итоговой оценке не подлежат. Обобщенная оценка личностных результатов освоения обучающимися основных образовательных программ осуществляется в ходе диагностического обследования.

2.7. При проведении учета образовательных результатов также могут использоваться результаты «портфолио» (дневник личных достижений обучающегося).

Портфолио ведется обучающимся самостоятельно, совместно с родителями (законными представителями) и содержит документы, подтверждающие участие и результаты участия обучающегося в олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, физкультурных и спортивных мероприятиях.

Портфолио также может содержать творческие, проектные, исследовательские работы обучающегося, рецензии на работы, отзывы об участии в научных конференциях, конкурсах, учебных лагерях, прохождении различного рода практик.

Образовательная организация оказывает обучающимся помощь в сборе документов, подтверждающих их индивидуальные достижения.

2.8. Обучающиеся образовательной организации по итогам учебного года поощряются за особые успехи в учении:

Лицам, завершившим освоение образовательных программ среднего общего образования, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, при наличии итоговых оценок успеваемости "отлично" по всем учебным предметам, изучавшимся в соответствии с учебным планом, образовательная организация одновременно с выдачей соответствующего документа об образовании вручает медаль "За особые успехи в учении". Образец, описание, порядок и условия выдачи таких медалей определяются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере общего образования.

Решение о награждении медалью «За особые успехи в учении» принимается педагогическим советом образовательной организации. Соответствующая запись о выдаче медали делается в книге регистрации выданных медалей.

Лицам, завершившим освоение образовательных программ среднего общего образования, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, при наличии итоговых оценок успеваемости "отлично" и одну-две оценки «хорошо», являющиеся победителями, призерами, лауреатами, дипломантами международных, всероссийских и региональных очных олимпиад, конкурсов, выставок, конференций, соревнований, состязаний и иных мероприятий по одному из направлений научно-исследовательской деятельности, научно-технического, художественного творчества, физической культуры и спорта за период обучения среднего общего образования, образовательная организация одновременно с выдачей соответствующего документа об образовании вручает медаль «За особые достижения в учении» (Постановление Администрации Томской области от 03.06.2015 №192а).

Решение о награждении медалью «За особые достижения в учении» принимается управляющим советом образовательной организации.

Похвальной грамотой «За особые успехи в изучении отдельных предметов» награждаются обучающиеся, достигшие особых успехов в изучении одного или нескольких предметов, имеющие по ним четвертные (полугодовые), годовые и итоговые отметки «5», при положительных отметках по остальным предметам.

Решение о награждении похвальной грамотой «За особые успехи в изучении отдельных предметов» принимается педагогическим советом образовательной организации.

3. Порядок хранения информации об учете индивидуальных достижений обучающихся

3.1. В архиве образовательной организации хранятся в соответствии с требованиями: протоколы промежуточной аттестации обучающихся, протоколы государственной итоговой аттестации обучающихся 9, 11 классов, экспертные листы защиты групповых и индивидуальных проектов обучающихся, книга регистрации выданных документов об образовании; книга регистрации выданных медалей «За особые успехи в учении», личные дела обучающихся, журналы успеваемости.

3.2. Дневники, портфолио обучающихся находятся в личном пользовании обучающихся и в архиве образовательной организации не хранятся.

4. Порядок внесения изменений и (или) дополнений в Положение

4.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения руководителем образовательной организации. Изменения, вносимые в Положение, вступают в силу в том же порядке.

4.2. После утверждения Положения или изменений, внесённых в него, текст Положения или изменений размещается на официальном сайте образовательной организации.

4.3. Положение действует бессрочно до его отмены или внесения изменений.